



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 1480 / 2024

Prot. Corr. 16-14/2/24-74(15710)

OGGETTO: (CIG B213B36106) appalto del servizio di trasporto assistito con mezzi attrezzati dei bambini e dei ragazzi con disabilità frequentanti il servizio *Ricrestate* per le uscite sul territorio - periodo giugno/settembre 2024. Affidamento a *Cooperativa Sociale ACLI Societ* *Cooperativa ONLUS* per Euro 4.200,00.- Iva 5% inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con Deliberazione della Giunta comunale n. 112 dd. 11.03.2024, veniva confermata la realizzazione delle tradizionali proposte del servizio denominato "*Ricrestate*" rivolte ai bambini e ai ragazzi in età di scuola primaria e secondaria, tra cui le uscite presso gli stabilimenti balneari e le altre uscite sul territorio;

Considerato che alle suddette uscite prenderanno parte anche minori con disabilità accompagnati dagli educatori ad essi dedicati e che per tale utenza si rende necessario organizzare, mediante affidamento in appalto, un servizio di trasporto con mezzi attrezzati di pedana e con personale conducente qualificato a fornire un'adeguata assistenza durante le fasi di salita e di discesa dai mezzi;

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare il servizio in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 per complessive n. 80 ore stimate sulla base del monte ore previsto dal precedente appalto;

Dato atto che

- con e.mail dd. 21.05.2024, conservata agli atti, veniva richiesta a *Cooperativa*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail: beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS, con sede legale a Cordenons (PN), anche in virtù delle sue documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del contratto di cui trattasi, la disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto secondo le modalità esplicitate nel Capitolato allegato al presente atto;

- successivamente all'acquisizione della disponibilità di *ACLI*, pervenuta con e.mail dd. 24.05.2024, conservata agli atti, la citata società cooperativa, in data 05.06.2024, veniva invitata a presentare un preventivo di spesa mediante una richiesta di offerta (rfq_69225) - di seguito RdO - sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs n. 36/2023;
- entro la data di scadenza della suddetta RdO, *ACLI* presentava un preventivo di spesa di Euro 4.000,00.- Iva esclusa, indicando un costo orario di Euro 50,00.- Iva esclusa;

Valutato e ritenuto congruo il suddetto preventivo di spesa;

Ritenuto conseguentemente di:

- procedere ad affidare il servizio in oggetto a *Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS*, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs.n. 36/2023 per l'importo complessivo di **Euro 4.200,00.- Iva 5% inclusa**;
- impegnare al capitolo 249560 del Bilancio comunale, esercizio 2024, la spesa complessiva di Euro 4.200,00.- Iva 5% inclusa, per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Dato atto che

- l'operatore economico ha prodotto, mediante la summenzionata piattaforma, apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, nonché il possesso del requisito speciale di cui all'art. 100, comma 3 del medesimo decreto;
- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 40.000,00.-, con riguardo alla dichiarazione di cui sopra, si è provveduto ad effettuare i seguenti controlli, così come previsto dalla determinazione del Direttore Generale n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto *Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo:*
 - acquisizione visura camerale
 - consultazione casellario ANAC
 - verifica del DURC
- i suddetti controlli hanno dato esito positivo e potranno eventualmente essere

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail: beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'operatore economico, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione del Direttore Generale n. 3895 dd. 30.10.2023;

Ritenuto di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, in considerazione della tipologia delle prestazioni dedotte in contratto, dell'entità dell'importo contrattuale e della comprovata solidità dell'affidatario;

Acquisito, attraverso il modulo ANAC 2024, accessibile su *eAppalti FVG*, il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG B213B36106 ;

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipulazione del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Richiamate

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dd. 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 32 dd. 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

Dato atto che, con apposito atto dd. 22.05.2024, conservato agli atti, il Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, dott.ssa Manuela Salvadei, ha nominato la sottoscritta Responsabile Unico di Progetto (RUP) per l'appalto in oggetto;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4674 dd. 19.12.2023, con la quale è

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail: beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestione di Terzi*;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere, trattandosi di una procedura di appalto;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare a *Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS* il servizio di trasporto assistito con mezzi attrezzati dei bambini e dei ragazzi con disabilità frequentanti il servizio *Ricrestate* per le uscite sul territorio da svolgersi nel periodo indicativo dal 18.06.2024 al 06.09.2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del citato decreto, per l'importo complessivo di **Euro 4.200,00.-** Iva 5% inclusa;
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.200,00.- Iva 5% inclusa al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	002495 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER I RICREATORI - RIL.IVA	02679	U.1.03.02.15. 002	00007	07002	N	4.200,0 0	2024:4200,0 0.-;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail: beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 4.200,00.- nel 2024;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024: Euro 4.200,00.-;
6. di dare atto che, successivamente all'esecutività del presente atto, si procederà alla stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023;
7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Allegati:

allegato sub A al capitolato_patto di integrità.pdf

allegato sub B al capitolato_codici comportamento.pdf

capitolato_trasporto assistito disabili Ricrestate 2024.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Beatrice Anna Valenta Piccozzi	Tel: 040 6758259	E-mail: beatrice.anna.valenta.piccozzi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EMILIA PATRIARCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/06/2024 14:10:53